

Утверждаю

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

  
В.А. Ясиновская  
«19» 20/7 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Станция юных техников»

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения) дополнительное образование детей

Дата

Код по сводному  
реестру

По ОКВЭД

Коды
11.Г42.0
85.41.9

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация дополнительных общеразвивающих программ Код по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

000000000000330165411Г42  
001000300701007100103  
(из ведомственного  
перечня)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
								очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000000330165411Г42 001000300701007100103				Очное обучение	-	Доля учащихся, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
									очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
	наименование показателя (из перечня)	единица измерения		наименование	код по ОКЕИ (при наличии)										
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
0000000000 0033016541 1Г42 00100030070 1007100103				Очная	-	Число учащихся	Человек	792	440	440	440				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:  
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

-Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 № 907 « О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

-Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 01.09.2016 № 872 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 года №907« О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

-Стандарт качества муниципальной услуги « Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержден приказом управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 03.08.2015 №508

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме, лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления письменных обращений
Размещение информации о муниципальной услуги в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, Ф.И.О. руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в образовательном учреждении	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (режим работы, используемые в работе образовательные программы, о наборе проводимых с детьми занятий, о процедуре и приеме детей, перечень платных услуг, о порядке оплаты услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
--	--	--

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

---

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания  
 Реорганизация и ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания ----

## 3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездные проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок	Управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
Камеральные проверки	По мере предоставления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

## 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания заполнить: 2 раза в год
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за пять рабочих дней до дня перечисления субсидии в декабре, установленного в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, но не позднее 1 декабря текущего финансового года;
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -
- 5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания -